



Ministère de l'Éducation et de la Formation Gouvernement du Vanuatu

recrute un ou une Responsable national(e) de La Maison des Francophonies de Port-Vila & Correspondant(e) OIF

Employeur

Ministère de l'Éducation et de la Formation du Vanuatu (MEF)

Supervision

Direction générale du Ministère de l'Éducation et de la Formation du Vanuatu & Conseil d'administration de la Maison des Francophonies (MdF)

Lieu d'affectation

Maison des Francophonies de Port-Vila, Rond Point de Dumbéa, Port-Vila, Shefa

Date de prise de fonction

Entre le 2 mai et le 2 juin 2025

Contexte Général

Le Ministère de l'Éducation et de la Formation est le ministère chargé de la Francophonie et un des acteurs historiques et fondateurs de La Maison des Francophonies de Port-Vila. Le ministère s'engage dans une campagne active de promotion et de préservation de la Francophonie suite à sa participation au Sommet de la Francophonie en 2024 dernier à Paris.

La Maison des Francophonies de Port-Vila est une association caritative œuvrant pour la promotion de la coopération francophone, de l'éducation et du développement durable et demeure un des outils de cette relance de la Francophonie au Vanuatu. Elle est soutenue par un réseau institutionnel qui comprend la Municipalité de Port-Vila, le Ministère de l'Éducation du Vanuatu et des partenaires internationaux tels que l'Organisation mondiale de la Francophonie (OIF) et l'Agence Universitaire de la Francophonie (AUF).

Le ou la **Responsable national(e)** joue un rôle **stratégique et opérationnel** en étant à la fois le garant du bon fonctionnement de la Maison des Francophonies et le **Correspondant officiel de l'OIF** au Vanuatu. Son objectif est d'assurer **la mise en œuvre des actions francophones**, d'appuyer le développement institutionnel de la Maison des Francophonies et de garantir **une synergie efficace entre les initiatives du Ministère de l'Éducation, de l'OIF et de la Maison des Francophonies.**

Objectifs de la Mission

- **Assurer** la gestion et le développement de la Maison des Francophonies (avec le ou la Responsable régional(e) dans l'attente de son recrutement).
- **Coordonner et suivre les actions francophones**, en lien avec le Ministère de l'Éducation et l'OIF.
- **Développer des initiatives stratégiques** avec les partenaires pour renforcer la coopération francophone au Vanuatu.
- **Représenter officiellement le Ministère de l'éducation auprès de l'OIF** et assurer la liaison institutionnelle entre les parties prenantes locales et francophones.

Missions et Responsabilités

1. Gestion et Développement de la Maison des Francophonies (50%)

- Assurer la gestion administrative et financière quotidienne de la Maison des Francophonies.
- Assurer la gestion logistique et locative de son bâtiment et de sa maintenance.
- Assurer le lancement, le développement et la pérennité des activités de l'association.
- Veiller à l'alignement des activités avec les objectifs nationaux et internationaux.
- Superviser la gestion des ressources humaines, notamment l'encadrement des intervenants, volontaires et des bénévoles.
- Animer un cluster Francophonie avec le réseau local, régional et international des partenaires francophones.

2. Représentation et Coopération avec l'OIF (40%)

- Être le point focal de l'OIF au Vanuatu et assurer le suivi des engagements francophones du pays (dont le Mécanisme de suivi Déclaration sur la langue française Vanuatu).
- Répondre à tous les appels d'offres et appels à projets de l'OIF et de l'AUF et autres partenaires, correspondant aux besoins de la Maison des Francophonies et des départements du Ministère de l'éducation.
- Participer aux réunions et événements régionaux et internationaux liés à la Francophonie.
- Coordonner les projets de coopération entre le Ministère de l'Éducation, l'OIF et la Maison des Francophonies.
- Développer des partenariats pour renforcer la présence de la Francophonie au Vanuatu, en particulier avec les acteurs français de la coopération éducative et francophone, ainsi que les opérateurs de l'OIF.

3. Communication et Sensibilisation (10%)

- Valoriser les initiatives francophones auprès des médias et du public.
- Assurer la communication institutionnelle avec les acteurs et partenaires de l'OIF.
- Organiser une programmation événementielle pour sensibiliser à l'importance de la Francophonie et promouvoir ses valeurs.

Livrables Attendus

1. **Rapports de suivi et d'évaluation** sur les initiatives francophones au Vanuatu.
2. **Rapports de coordination avec l'OIF**, incluant les recommandations pour renforcer la Francophonie au Vanuatu.

3. **Projet d'établissement triennal de la Maison des Francophonies avec budget et rétroplanning**
4. **Plan stratégique de coopération** entre le Ministère, l'OIF et la Maison des Francophonies et les autres partenaires de la Francophonie.

Profil Recherché

Qualifications Académiques

- Master en **éducation, coopération internationale, sciences politiques, gestion publique ou administration.**
- Formation en **gestion de projets** ou coopération francophone serait un plus.

Expérience Professionnelle

- Minimum **5 ans d'expérience** dans l'éducation, l'événementiel, la gestion de projets ou la coopération internationale.
- Expérience dans **la gestion de partenariats institutionnels et la coordination de programmes éducatifs.**
- Bonne connaissance des **institutions et réseaux francophones.**

Compétences Techniques et Linguistiques

- Excellente maîtrise du **bislama, du français et de l'anglais** (écrit et oral).
- Capacité à gérer des **programmes multi-acteurs** et à coordonner des actions socio-éducatives.
- Compétences en **gestion budgétaire et en rédaction de rapports institutionnels.**
- Maîtrise des **outils numériques et outils collaboratifs.**

Qualités Personnelles

- Excellentes compétences en coordination et gestion de projet.
- Capacité à représenter officiellement une institution dans un cadre international.
- Leadership et esprit d'initiative pour renforcer la présence francophone au Vanuatu.
- Rigueur et autonomie, avec un bon sens de l'organisation.
- Engagement fort pour la promotion de la Francophonie et du développement socio-éducatif
- Aisance en communication et plaidoyer.

Conditions du Poste

- **Type de Contrat** : Contractuel en 2025 puis intégration au Ministère de l'Éducation en 2026 en qualité de fonctionnaire.
- **Rémunération** : Selon la grille salariale du Ministère.
- **Lieu de travail** : Port-Vila, avec déplacements régionaux et internationaux.
- **Environnement**: Direction générale du Ministère de l'Éducation, Conseil d'administration de la Maison des Francophonies de Port-Vila et Représentation régionale de l'OIF Asie Pacifique

Processus de Candidature

Les candidats intéressés doivent soumettre :

1. Un **CV détaillé** mentionnant les expériences pertinentes.
2. Une **lettre de motivation** expliquant leur vision pour le développement de la Maison des Francophonies et la coopération francophone internationale.
3. **Références professionnelles** (au moins trois)

✦ **Date limite de candidature** : 20 avril 2025

✉ **Adresse d'envoi des candidatures** : lnafoui@vanuatu.gov.vu et maisondesfrancophoniespv@gmail.com

Offre validée par le Directeur général du Ministère de l'éducation et de la Formation pour diffusion officielle :

Date : 20/03/2025

Signature et tampon :



The image shows a handwritten signature in blue ink to the left of a circular official stamp. The stamp is also in blue ink and contains the following text: 'MINISTRY OF EDUCATION AND TRAINING' around the top edge, 'MINISTRE DE L'EDUCATION ET FORMATION' around the bottom edge, and 'DIRECTOR GENERAL' and 'DIRECTEUR GÉNÉRAL' in the center, separated by a horizontal line. A small star is located at the bottom center of the stamp.